



**Муниципальное учреждение  
Администрация  
муниципального образования  
Курманаевский район  
Оренбургской области**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Приказ  
30.12.2022\_№ \_\_275\_\_**

**О создании и функционировании центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста - 2023» в Курманаевском районе Оренбургской области**

Во исполнение постановления Правительства Оренбургской области от 24.11.2020 № 991-пп «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, естественно - научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», на основании приказа министерства образования Оренбургской области от 25.11.2022 № 01-21/1734 «О создании и функционировании центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в Оренбургской области в 2023 году», в целях реализации в 2023 году в Оренбургской области федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Комплекс мер («дорожная карта») по созданию и функционированию в образовательных организациях Курманаевского района Оренбургской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» 2023 года (приложение №1).

2. Руководителю МБОУ «Ромашкинская СОШ» Ярославской Е.А.:

2.1. Принять нормативно правовые акты регулирующие деятельность центров «Точка роста - 2023» срок до 1.01.2023 года:

- О подготовительных мероприятиях по созданию центра естественно – научного и технологической направленностей «Точка роста»;

- Положение о центре образования естественно-научной и

технологической направленностей «Точка роста» 2023 года (приложение № 2 к приказу; утвердить состав рабочей группы; назначить руководителя центра, разработать медиа-план по информационному сопровождению создания и функционирования центра; разработать план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре согласно центра естественно - научного и технологической направленностям; порядок («дорожную карту») по решению вопросов материально - технического и имущественного характера центра с учетом муниципальных индикаторов и показателей реализации мероприятий (приложение № 2 к приказу МО оренбургской области).

2.2. Организовать работу по заказу стендов и вывесок с использованием логотипов национального проекта «Образование».

Срок: до 1.07.2023 года

2.3. Начиная с 10 января 2023 года систематически освещать этапы создания и функционирования центров «Точка роста - 2023» на официальном сайте общеобразовательной организации.

3. Специалисту отдела образования, курирующему общеобразовательную организацию (Мусиной А.Т.):

- осуществить контроль за созданием НПА, исполнению сроков;
- ежемесячно готовить информацию о создании и функционировании центров «Точка роста» для размещения на сайте отдела образования и в средствах массовой информации.

4. Методисту МКУ «ИМЦ» Коняевой Е.Л. обеспечить бесперебойное освещение реализации проекта, «Точка роста» 2023 на сайте отдела образования

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

М.Е.Щеглова

Разослано: в дело; МКУ «ИМЦ», ОО - 9, Агееву С.А., Мусиной А.Т.

**Комплекс мер («дорожная карта») по созданию и функционированию в образовательных организациях Курманаевского района Оренбургской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» 2023 года**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1	Утверждение Комплекса мер («дорожная карта») по созданию и функционированию в образовательных организациях Курманаевского района Оренбургской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» - 2023 (далее – ТР - 2023)	Щеглова М.Е., начальник отдела образования	приказ отдела образования Администрации Курманаевского района	До 15.01.2023
2	Сбор сведений о должностном лице, ответственного за создание и функционирование в образовательных организациях Курманаевского района Оренбургской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей ТР - 2023	Щеглова М.Е., начальник отдела образования	приказ отдела образования Администрации Курманаевского района	15.01.2023
3	Утверждение минимальных индикаторов и показателей деятельности центров ТР - 2023	Коняева Е.Л., методист МКУ «ИМЦ»	приказ отдела образования Администрации Курманаевского района	15.01.2023
4	Утверждение Положения о центре образования естественно-научной и технологической направленностей ТР - 2023	Руководитель ОО		15.01.2023
5	Сформирован и утвержден инфраструктурный лист			Согласно графику МО
6	Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров ТР - 2023	Руководители ОО	Заявки на финансирование	Не позднее 15 декабря 2023
7	Размещение извещения о проведении закупок товаров, работ, услуг	Руководители ОО	Извещения о проведении закупок	Не позднее 15 февраля 2023
8	Разработка сметной	Руководители	Проектно-сметная	До 15.02.2023

	документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в центре ТР - 2023	ОО	документация	
9	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном формате	Руководители ОО	Свидетельства о повышении квалификации	До 1.09.2023
10	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком	Руководители ОО	Отчеты	Май –июль 2023
11	Согласование перечня оборудования для оснащения центров ТР - 2023	Руководители ОО	заявка	1.02.2023
12	Информационная справка об ОО, на базе которых создаются центры ТР - 2023	Коняева Е.Л., методист МКУ «ИМЦ»	Информационная справка	Не позднее 30 июня 2023
13	Приемка материальных ценностей и услуг в рамках создания центров ТР - 2023	Отдел образования	Пакет документов о приемке (акт)	По факту поступления
14	Фотомониторинг по приведению площадок центров ТР - 2023	Руководители ОО	Фото отчет	До 25.08.2023
15	Утверждение комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров ТР - 2023	Лазарева И.А. начальник МКУ «ИМЦ»	приказ отдела образования Администрации Курманаевского района	До 1.09.2023
16	Открытие центров ТР - 2022	Руководители ОО	Торжественное мероприятие	с 1 по 5 сентября 2023
17	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования центров ТР - 2022	Коняева Е.Л., методист МКУ «ИМЦ»	Отчет о выполнении показателей	1 октября 2023, далее - ежеквартально

**Типовое Положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» 2023 года на базе**  
*<наименование общеобразовательной организации>*

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе *<наименование общеобразовательной организации>* (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей *<наименование общеобразовательной организации>* (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», \_\_\_\_\_, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития *<наименование общеобразовательной организации>*, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.