



**Отдел образования
Администрации Курманаевского района**

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Ромашкинская средняя
общеобразовательная школа»
с. Ромашкино Курманаевского района
Оренбургской области**

Приказ

30.08.2024

№ 109

Об организации горячего питания в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Законом Оренбургской области «О компенсационных выплатах на питание обучающихся в государственных и муниципальных автономных, бюджетных и казённых общеобразовательных учреждениях», в рамках программы «Совершенствование организации питания учащихся школы», во исполнение требований СанПиН, в целях обеспечения качественным горячим питанием обучающихся школы и рационального использования компенсационных выплат и родительских средств на питание, контроля за их расходованием, на основании решений общешкольного родительского собрания и Управляющего совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание для обучающихся 1-11 классов в 2024-2025 учебном году со 02 сентября 2024 года.
2. Ответственным за организацию горячего питания, контроль и учёт питающихся школьников назначить заместителя директора по учебной работе Макарову Наталью Николаевну.
3. Для обеспечения обучающихся горячим питанием использовать

- для 1-4 классов десятидневное меню для организации питания учащихся 7-11 лет, прошедшее экспертизу в ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены»;

- для 5-11 классов десятидневное меню для организации питания учащихся 12-18 лет, прошедшее экспертизу в ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» десятидневное меню.

4. Использовать компенсационные выплаты:

- 69 рублей 63 копейки на каждого ребёнка 1-4 классов для организации завтраков;

- 8 рублей (из регионального бюджета), 3 рубля 47 копеек (из муниципального бюджета) на каждого ребёнка 5-11 классов согласно фактическому количеству питающихся детей по списочному составу обучающихся по классам для организации завтраков;

- 10 рублей на каждого обучающегося, посещающего ГПД;

- 78 рублей 30 копеек для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5. Установить размер родительской платы за горячее питание школьников 5-10 классов – завтрак – 1000 рублей в месяц; обед – 1700 рублей в месяц согласно решению родительского собрания от 02.09.2024 года (протокол №1)

6. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить контроль за адресным использованием компенсационных и родительских средств: вовремя предоставлять заказы на завтраки, обеды; вести строгий учёт посещаемости детей школьной столовой.

7. Утвердить график питания обучающихся:

Завтрак 1 – 11 классы – 10.40 – 11.00

Обед 1 – 11 классы – 13.40 – 14.00

8. Утвердить график дежурства учителей в столовой:

Понедельник – Тутаева Ю.З., Попова Е.В.

Вторник – Сивцова Н.А., Кичатова Е.Н.

Среда – Меркулов М.С.

Четверг – Чурсина Е.А., Бояркина Е.Ю.

Пятница – Меркулов М.С.

Суббота – Андреева О.А.

9. Назначить ответственными за публикацию ежедневных отчётов по питанию на сайте школы и информационной системе Тутаева Владимира Александровича.

10. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Макарова Н.Н. – замдиректора;
Тутаев В.А. – учитель;
Тимофеева Н.М. – повар.

11. Создать комиссию родительского контроля за работой школьной столовой в следующем составе:

Малкова Елена Александровна (1 класс)
Егорова Мария Александровна (2 класс)
Горина Анна Викторовна (3 класс)
Чурсина Ольга Александровна (4 класс)
Чурсина Ирина Николаевна (5 класс)
Зуева Мария Владимировна (6 класс)
Алексеева Оксана Сергеевна (7 класс)
Пудовкина Марина Александровна (8 класс)
Кондратова Оксана Владимировна (9 класс)
Тутаева Юлия Забировна (10 класс)
Толстова Светлана Анатольевна (11 класс)

12. Директору школы совместно с представителями родительской общности провести разъяснительную работу среди родителей по порядку безналичного расчёта за питание и необходимости двухразового питания в школе.

13. Повару Тимофеевой Н.М. осуществлять приём продуктов при наличии документов, подтверждающих качество продуктов, обеспечивать их надлежащее (в соответствии с нормами СанПиН) хранение и использование.

14. Представителям Управляющего совета (Пудовкину Р.М.), комиссии по общественному контролю за качеством питания осуществлять систематический контроль за организацией питания: расходом продуктов, качеством приготовленных блюд, санитарным состоянием пищеблока, обеденного зала согласно порядку доступа родителей в школьную столовую.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ярославская Е.А.

С приказом ознакомлены:

Разослано: в дело, Макаровой Н.Н., поварам, членам бракеражной комиссии, дежурным учителям, классным руководителям.